

Notulen van de Algemene Ledenvergadering van VvE “Escamp” gehouden op 28 mei 2021, op het adres Leyweg 134B te Den Haag

Namens het bestuur / administratief beheerder hebben zitting:

De heer W.G.G. van Schaik, voorzitter
De heer J. Broeders, vicevoorzitter
De heer P.T. van der Ark, namens AB Beheer, administratief beheerder

1. Opening

De voorzitter, de heer W.G.G. van Schaik, opent om 20:00 uur de vergadering.

De voorzitter heet de aanwezige eigenaars hartelijke welkom en spreekt in het bijzonder zijn dank uit aan de vele eigenaars die een machtiging hebben afgegeven. Het is bijzonder spijtig dat de vergadering van eigenaars dit jaar, voor de tweede keer sinds gebouw “Escamp” in 1965 is opgeleverd, niet op de gangbare wijze kan worden gehouden door de maatregelen die de rijksoverheid heeft genomen in verband met het Corona virus.

Aanwezig zijn na definitieve telling, in persoon of bij volmacht, 65 van de maximaal 120 uit te brengen stemmen (54,2%). Voldoende om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen.

De voorzitter merkt wel op dat van de 18 nieuwe eigenaars die sinds mei 2020 een appartementsrecht in het gebouw hebben verkregen, slechts 3 de moeite hebben genomen een machtiging af te geven en hun stem kenbaar te maken over de diverse zaken. Eén daarvan is slechts een week eigenaar en heeft toch de tijd hiervoor genomen. De voorzitter spreekt hiervoor zijn dank, evenals nogmaals aan de andere eigenaren die een machtiging hebben gezonden.

2. Vaststellen van de notulen van de Algemene Ledenvergadering van 25 mei 2020

De leden hebben de betreffende notulen enige tijd na de betreffende ledenvergadering ontvangen en hebben ruim de tijd gehad hiervan kennis te nemen.

Het bestuur heeft geen schriftelijke op- of aanmerkingen ontvangen.

Zonder op- of aanmerkingen worden de notulen met 65 stemmen voor en geen stemmen tegen goedgekeurd en vastgesteld, waarna deze worden ondertekend door de voorzitter, de heer W.G.G. van Schaik en namens de leden door de heer L.P. Beijersbergen.

3. Mededelingen van het bestuur

Namens het bestuur heeft de voorzitter de volgende mededelingen:

- 1) Verkopen appartementen: in de periode 1 april 2020 t/m 24 mei 2021 zijn er 16 appartementen overgedragen. Dertien 4-kamer flats met een prijs tussen de € 180.000,- en € 231.000,- en drie 3-kamer flats met een prijs tussen € 155.000,- en € 190.200,-.
- 2) Schilderwerk: vorig jaar is, conform het schilderschema, geschilderd. Ook zijn nog enkele kleine extra werkzaamheden uitgevoerd. De totale kosten bedroegen € 7.135,23 die geboekt zijn ten laste van Reserve Schilderwerk.
- 3) In 2020 werden de vloeren van de boxgangen gerepareerd. Kosten € 4.360,-. Tevens werden de dilatatievoegen van de dakplaat hersteld. Kosten hiervan € 3.379,-. De totale kosten ad. € 7.739,- zijn geboekt ten laste van de Reserve Beton.
- 4) Vorig jaar moesten 2 keukenramen van hoekflats worden vervangen. De kosten daarvan bedroegen € 1.408,44 en werd geboekt ten laste van de Reserve Houtwerk Alg. Gedeelte.
- 5) Centrale Verwarming: de brander van ketel 2 en een 3-weg afsluiter moesten in 2020 vervangen worden; de kosten hiervan waren € 3.792,27 en zijn geboekt ten laste van de Reserve Centrale Verwarming.
- 6) Liften: Na een heel lang traject zijn eindelijk in 2020 alle wanden van de liftkooien vervangen. De totale kosten hiervan bedroegen € 18.379,40. Er zijn veel problemen geweest met de even lift oostzijde, waarbij de oorzaak steeds niet kon worden gevonden. Het gevolg hiervan was dat het bestuur een aantal malen die lift heeft laten stilzetten om verdere opsluitingen van personen te voorkomen. Na het "invliegen" van een expert kon de oorzaak toch gevonden worden. De frequentiewisselaar van de lift moest vervangen. De kosten hiervan waren € 6.618,31. De totale kosten ad. € 24.997,71 zijn geboekt ten laste van de Reserve Lift.
- 7) Riolering: een bocht in de riolering die loopt door de onderbouw was lek. Dit deel is vervangen. De kosten ad. €535,36 zijn geboekt ten laste van de Reserve Riolering.

8) Onze buren, de VvE “Houtzicht” hebben in de hal van hun entree aan de Edamstraat een AED (Automatische Externe Defibrillator) laten plaatsen. Omdat dit ook in het belang van de bewoners van gebouw “Escamp” kan zijn, heeft het bestuur besloten 50% van de kosten van dit apparaat (en installatie) voor rekening van de VvE “Escamp” te nemen. Dit was een bedrag van € 852,50 en is geboekt ten laste van de Reserve Machines.

9) Wijzigen van Het Reglement zoals opgenomen in de Akte van Splitsing. De finale uitslag van de enquête per februari 2020 onder de eigenaren was dat 101 leden voor het wijzigen van het Reglement hebben gestemd en 11 tegen. Wettelijk gezien moesten minimaal 96 eigenaren voor het voorstel stemmen en daar was dus aan voldaan. Doordat de Gemeente Den Haag inmiddels ook in Leyenburg, in ieder geval voor minimaal één jaar, geen “verkamering” meer toestond was voor het bestuur “de druk even van de ketel”. Er waren zelfs plannen bij de Gemeente om verkoop van appartementsrechten (flats) uitsluitend toe te staan indien de koper er zelf gaat wonen. Per 1 juli moet bekend zijn of de Gemeente het verbod op “verkamering” gaat verlengen of niet. Om, ook voor de verdere toekomst, er zeker van te zijn dat appartementen in gebouw “Escamp” niet aangekocht kunnen worden om kamerverhuur en daarmee samenhangende vormen van verhuur/exploitatie te doen, was -en is- het bestuur van mening dat Het Reglement toch zal moeten worden aangepast. Omdat er, sinds de enquête werd afgerond in 2020, 18 nieuwe eigenaren deel uitmaken van de VvE is het noodzakelijk dat deze enquête, in ieder geval onder deze nieuwe eigenaren, opnieuw zal worden gehouden teneinde vast te stellen of die meerderheid er nog steeds is. Indien dit het geval blijkt te zijn zal het bestuur dit traject weer opstarten zodra de Corona-maatregelen dit toelaten. Voorzichtig wordt dit gepland aan het eind van 2021. Omdat dit traject niet is doorgegaan in 2020 is het daarvoor gereserveerde bedrag ad. € 34.000,- niet uitgegeven en dat heeft voor het overgrote deel geleid tot het overschot op de exploitatiekosten 2020 van € 34.866,52. Het bestuur stelt dan ook voor van dit overschot € 32.000,- weer naar de kostenrekening Juridische Zaken te boeken.

De heer Oranje (110B) vraagt waarom je zoveel geld (€ 32.000,-) moet reserveren voor het wijzigen van Het Reglement. Het bestuur wijst erop dat voor het wijzigen van Het Reglement door een notaris een proces-verbaal opgemaakt dient te worden van de besluitvorming door de leden. Hierna dienen 120 nieuwe notariële aktes te worden opgemaakt. Bij een, zeker niet hoge, prijs van € 250,- per akte (incl. leges etc.) en de vergoeding voor de verdere notariële werkzaamheden is een bedrag van € 32.000,- minimaal noodzakelijk om dit te kunnen financieren.

10) Huismeester: In een door het bestuur gehouden enquête onder alle eigenaren kwam met 77 stemmen voor en 3 stemmen tegen een duidelijke voorkeur voor het aanstellen van een nieuwe huismeester naar voren in plaats van alles uitbesteden. Inmiddels is per 1 mei 2021 de heer Marcel Vink in dienst van de VvE getreden voor de periode van 1 jaar. Beide partijen streven ernaar dat het tijdelijk contract na dat jaar wordt omgezet in een contract voor onbepaalde tijd. Hoewel de regels rond de huismeester altijd heel duidelijk zijn geweest, en in vrijwel elke vergadering van eigenaars werden herhaald, was het toch duidelijk dat een aantal bewoners (en de vorige huismeester) zich niet hielden aan deze regels.

Met de nieuwe huismeester is duidelijk afgesproken dat hij in werktijd niet in een privé-gedeelte (appartement) mag komen, tenzij daar een opdracht voor is gegeven door een bestuurslid. Uitzondering hierop is indien er een calamiteit is, zoals een gesprongen water- of cv-leiding of iets wat daarmee gelijk te stellen is. Deze, en andere, zaken zijn ook opgenomen in zijn arbeidsovereenkomst. De huismeester werkt van 08.30 tot minimaal 16.30 uur.

11) Balustrades: bij enkele hoekflats is roestvorming vastgesteld aan de staanders van de balustrade. In enkele gevallen zelfs (kleine) stukjes die weggeroest waren. Deze stukjes zijn gerepareerd maar op termijn moet toch rekening gehouden worden met het feit dat de balustrades aan voor- en achterzijde een keer vervangen moeten gaan worden. Het bestuur heeft, teneinde inzicht te krijgen in de kosten hiervan, een 3-tal bedrijven gevraagd hiervoor een offerte op te stellen.

Eén bedrijf had geen interesse hierin (al te veel werk), een 2^e bedrijf wilde zich duidelijk uit de markt prijzen en een 3^e bedrijf heeft wel een zeer goede en gedetailleerde offerte opgesteld. Dit bedrijf is ook ter plekke geweest en heeft alles bekeken, opgemeten en dergelijke. De offerte voor het vervangen van alle balustrades bedroeg ongeveer € 370.000,-. Het bestuur heeft besloten vooralsnog, indien noodzakelijk, te laten repareren, maar wel een nieuwe Reserverekening te openen, Reserve Balustrade, om te gaan sparen voor toekomstige vervanging. De heer Oranje (110B) merkt op dat zijns inziens de balustrades er nog prima uitzien. € 370.000,- is een hoop geld. Hoe vaak kun je voor dit bedrag laten schilderen en/of repareren? Het bestuur is het met de heer Oranje eens dat het een hoop geld is. En vooralsnog zullen gaten etc., die zich tot op heden vrijwel uitsluitend bij de hoekflats voordoen, ook inderdaad gerepareerd gaan worden. Schilderen van de balustrades zit in het schilder schema en wordt dus elke 6 jaar uitgevoerd. Echter, ergens in de toekomst, zullen de balustrades toch niet meer voldoen aan de veiligheidseisen en moeten dan vervangen worden. Net zoals met alle groot onderhoud zaken begint de VvE nu een reservering op te bouwen zodat de balustrades als dat t.z.t. nodig is vervangen kunnen worden zonder dat de eigenaren een (grote) aanvullende betaling ineens moeten doen om dat dan te kunnen financieren.

12) Dak: Al een aantal jaren is op de galerij 12^e etage op het plafond een zwarte plek. Verondersteld werd dat deze door een slechte dilatatievoeg is veroorzaakt. Deze zijn in 2020 vernieuwd en het plafond is hersteld. In 2021 is gebleken dat dit niet de oorzaak was en wordt met de dakbedekker verder naar de oorzaak gezocht. Dit is nog in behandeling.

4. Ingekomen stukken

De voorzitter merkt op dat er diverse ingekomen stukken zijn ontvangen.

Het betreft:

23-04-2021 Kascontrole commissie; dit wordt behandeld bij agendapunt 6

24-05-2021 De heer Oranje (110B): vraag over wijzigen reglement; behandeld bij punt 3-9 en opmerking over balustrades; behandeld bij punt 3-11.

24-05-2021 De heer Van Rumpt (136B); dit wordt behandeld tijdens de rondvraag

5. Behandeling en vaststellen van de exploitatiekosten 1-1-2020 t/m 31-12-2020

De leden hebben het betreffende stukken, de jaarrekening 2019, geruime tijd geleden ontvangen. De bijzonderheden zijn aan de orde geweest bij de mededelingen van het bestuur. Het bestuur heeft naar aanleiding hiervan geen vragen of opmerkingen ontvangen.

Bij de mededelingen bestuur, onder agendapunt 3, zijn diverse uitgaves uit de reserves al toegelicht alsmede het feit dat het begrotingsoverschot vrijwel geheel veroorzaakt is door het uitstellen van de wijziging van Het Reglement. De Vergaderen verenigingskosten zijn wat lager uitgevallen o.a. door het niet doorgaan van de "normale" Vergadering van Eigenaars" (Algemene Leden Vergadering), hetgeen al € 900,- besparing opleverde. Het Gasverbruik werd met € 3.112,- overschreden; dat is terug te voeren op de prijsstijgingen door de overheid en de weersomstandigheden. Voor het boekjaar 2021 verwacht het bestuur dat de kosten van gasverbruik zeer fors zullen stijgen, wellicht zelfs tot boven het begrote bedrag en de bestaande reserve Gasverbruik tezamen.

De kostenpost Dagelijks Onderhoud Liftten werd met € 1.216,- overschreden hetgeen geheel werd veroorzaakt door (te) veel liftstoringen. Alle overige kostenrekeningen waren redelijk conform de begroting.

De voorzitter vraagt de aanwezige leden of er nog vragen of opmerkingen zijn. De aanwezige leden hebben geen verdere vragen of opmerkingen.

6. Verslag van de kascontrolecommissie inzake de jaarstukken 2020; Voorstel tot décharge aan de administrateur, AB Beheer, voor het gevoerde administratieve beleid over 2020, alsmede décharge aan het bestuur voor het gevoerde beleid. Tevens vaststelling bestemming begrotingsoverschot.

De voorzitter leest het verslag van de kascontrolecommissie voor en stelt de vergadering voor de administrateur, AB Beheer en het bestuur te déchargeren voor het gevoerde beleid. De vergadering gaat hiermede unaniem akkoord.

Het bestuur stelt voor het begrotingsoverschot ad. € 34.866,52 voor €32.000,- toe te voegen aan de Kostenrekening Juridische Zaken en € 2.866,52 aan de Reserve Balustrade.

De vergadering is met 64 stemmen voor en 1 tegen hiermee akkoord en besluit als zodanig.

7. Benoeming leden bestuur

De heren M. Hoogendijk en C.J. Winkel, bestuursleden, zijn reglementair aftredend.

Deze heren zijn door het bestuur bereid gevonden zich voor nog een nieuwe periode beschikbaar te stellen en stellen zich herkiesbaar. De heren M. Hoogendijk en C.J. Winkel worden unaniem herkozen tot lid van het bestuur.

De heer R. Waasdorp, bestuurslid, heeft besloten na een periode van ruim 15 jaar als bestuurslid zich niet herkiesbaar te stellen. Hoewel het bestuur het vertrek van de heer Waasdorp zeer betreurt, respecteert zij ook zijn besluit met bijzondere dank voor de langjarige inzet. Het bestuur stelt voor, zodra dit weer mogelijk is, op gepaste wijze afscheid te nemen van de heer en mevrouw Waasdorp met daarbij een blijk van waardering voor alle werkzaamheden die de heer Waasdorp voor de VvE verricht heeft. De vergadering gaat hiermede unaniem akkoord.

Door het vertrek van de heer Waasdorp is een vacature ontstaan voor de functie van bestuurslid. Helaas hebben zich geen kandidaten voor het vervullen van deze vacature gemeld. De overige bestuursleden zullen vooralsnog de taken die de heer Waasdorp uitvoerde overnemen en gaat ervan uit dat bij de volgende (extra) vergadering in de vacature kan worden voorzien.

8. Benoeming leden van de kascontrolecommissie (art. 43 van Het Reglement)

De leden van de kascontrolecommissie, mevrouw J.G. Dee, mevrouw C.C.M. Nouwen en de heer M.E.A. van Oosten hebben aangegeven opnieuw beschikbaar te zijn en worden onder dank van de vergadering, met voor alle 3 leden 64 stemmen voor en 1 onthouding, (her)benoemd als leden van de kascontrolecommissie.

9. Benoeming leden van de ballotagecommissie (art. 44 van Het Reglement)

De leden van de ballotagecommissie, mevrouw J.M. Kuyt, mevrouw C.M. van de Konijnenburg en de heer R. Molenaar hebben aangegeven opnieuw beschikbaar te zijn en worden onder dank van de vergadering, unaniem, (her)benoemd als leden van de ballotagecommissie.

10. Behandeling begroting 2021

De begroting 2021 is samengesteld op basis van de feitelijke uitgaven in 2020, de verwachte indexatie van alle kosten door leveranciers e.d.. Bij de Reserverekeningen werd, zoals gebruikelijk, o.a. gekeken naar de opbouw in verband met de Tijdsevenredige Afschrijvingen. Het bestuur is van mening dat, ondanks de toch nog steeds behoorlijk stijgende bouwindex, de exploitatiekosten kunnen blijven gehandhaafd op het niveau van 2020.

De vergadering stemt met 65 stemmen voor, dus unaniem voor het aannemen van de begroting 2021. Daarmee is de begroting voor 2021, met de bijbehorende VvE bijdragen, aangenomen en vastgesteld.

11. Machtiging aan bestuur tot voeren van juridische procedures als vorderende partij alsmede tot het opleggen van boetes conform art. 14 van het Huishoudelijk Reglement

De voorzitter geeft een korte uiteenzetting van de gevraagde machtiging(en).

incasso / vorderingen

De vergadering machtigt het bestuur/de bestuurder om na verzending van twee vergeefse herinneringsbrieven vorderingen uit hoofde van niet-betaalde (voorschot-) bijdragen en andere vorderingen ter incasso aan de incassoafdeling van Rijssenbeek Advocaten te Arnhem over te dragen en die buitengerechtelijke en gerechtelijke stappen (daaronder begrepen het eventueel instellen van hoger beroep) ter incasso van die vorderingen te zetten, die het bestuur/de bestuurder naar zijn oordeel nodig acht, voorts om namens de Vereniging van Eigenaars in rechte te verschijnen en tenslotte al datgene te doen, wat rechtens noodzakelijk is, waaronder het verstrekken van inlichtingen en het beproeven en het zo nodig tot stand brengen van een minnelijke regeling”.

De vergadering verleent met 64 stemmen voor en 1 stem tegen machtiging aan het bestuur.

juridische procedures

De vergadering machtigt het bestuur tot het voeren van juridische procedures als vorderende partij.

De vergadering verleent unaniem machtiging aan het bestuur.

opleggen van boetes

De vergadering machtigt het bestuur tot het opleggen van boetes conform Artikel 14 van het Huishoudelijk Reglement.

De vergadering verleent met 59 stemmen voor, 4 stemmen blanco en 2 stem tegen machtiging aan het bestuur.

12. Bespreking voortgang Meerjarenplan renovatie/onderhoud 2020/2021 en verder

Voor 2021 staat in het schilderschema slechts een aantal kleinere zaken. In 2022 zal er weer een “zwaar” schilderprogramma zijn met o.a. de gehele Leywegzijde van het gebouw.

Andere zaken die voor 2021 gepland staan (inmiddels al uitgevoerd):

- Het hercoaten van de traptreden en tussenbordessen van de trappenhuizen;
- Het vervangen van de bewakingscamera's en recorders.

13. Rondvraag

De volgende vragen zijn voor de rondvraag binnengekomen:

De heer Van Rumpt (136);

De twee centrale hallen zijn inmiddels behoorlijk gedateerd. Kunnen deze (op termijn) worden gemoderniseerd? Geeft toch een bepaald beeld met een eerste indruk.

Het bestuur kan zich niet direct een beeld vormen hoe de entrees te moderniseren. Alleen het tegelwerk kan vervangen worden. Aan buitenzijde, bellenpanelen en plafonds kan door technische voorzieningen weinig tot niets gewijzigd worden. Het bestuur verzoekt de heer Van Rumpt meer specifiek aan te geven wat voor beeld hij hierbij heeft. Op grond daarvan zal het bestuur zich hier verder over buigen en, zo mogelijk, met voorstellen komen.

De heer Van Rumpt (136);

De kozijnen beginnen steeds meer kuren te vertonen. Bij een beetje storm komt het door kieren naar binnen en het houtwerk wordt ook steeds minder. De heer Van Rumpt denkt niet dat hij de enige zal zijn die daar last van heeft. Is het een idee om te starten met een reservering om de kozijnen op termijn te vervangen bij voorbeeld door kunststof?

Het bestuur heeft het afgelopen jaar een oriënterend onderzoek gedaan naar het vervangen van de gevels aan de Leywegzijde door bijv. kunststof. Al snel werd dit project gestaakt omdat de eigenaren, naar inschatting van het bestuur, nooit akkoord zullen gaan met een investering van rond de € 20.000,- per appartement. De huidige gevels moeten door gecertificeerde bedrijven verwijderd worden. De buizen en radiatoren van de centrale verwarming moeten worden omgelegd. De nieuwe kunststof gevels (met schuifpui) kunnen daarna pas geplaatst worden. Vraag is of de Gemeente voor een dergelijke aanpassing vergunning zal verlenen en indien dat wel het geval is bedraagt de leges een percentage van de (hoge) aanneemsom. Daarnaast zal het bewonen van het appartement gedurende de verbouwing een "uitdaging" zijn.

Tenzij de eigenaren hier wel voor zouden besluiten blijft het bestuur van mening dat de huidige werkwijze beter beheersbaar en betaalbaar is. Jaarlijks worden diverse deuren, waar klachten over binnenkomen en die slecht blijken te zijn, vervangen. Dit wordt betaald uit de Reserve Houtwerk Algemeen Gedeelte.

De heer Van Rumpt (136);

Ondanks de doeken die speciaal zijn aangeschaft om de liftkooien te beschermen worden er nog regelmatig spullen verhuist zonder bescherming van de betreffende lift. Wellicht helpt het om het nog beter onder de aandacht te brengen door bv de spelregels in het kastje te hangen beneden? De heer Van Rumpt denkt dat het meer bekend moet worden bij eenieder en ook laagdrempeliger moet worden gemaakt. Het bestuur is van mening dat een en ander duidelijk in het Huishoudelijk Reglement is geformuleerd. Ook krijgt iedere nieuwe eigenaar op de dag van notariële overdracht nog een informatieblad hierover in zijn/haar brievenbus. Het ophangen van de vastgestelde regels in de Publicatieborden zal zeker geen bedrijven tegenhouden die hier komen om spullen af te leveren. In voorkomende gevallen, en zeker als er toch schade wordt toegebracht, zal de betrokken eigenaar een boete krijgen Deze bedraagt de 1^e keer € 75,-, plus uiteraard vergoeding van de ontstane schade. Bij elke volgende overtreding bedraagt de boete € 125,-.

Mevrouw Rijkers 104A:

Zou het mogelijk zijn dat huurders in ons gebouw een reglementenboekje krijgen, zodat zij in ieder geval op de hoogte zijn van de regels en het gemakkelijker wordt om ze aan te spreken bij bijv. overlast van geluid. Tevens om de mailtjes bij hun in de bus te gooien, ons heeft het geholpen om dit te doen bij een van onze burens nadat wij muziekoverlast hadden.

Het bestuur deelt mede dat aan elke nieuwe bewoner in het gebouw (eigenaar en/of huurder) bij het ballotagegesprek (welkom gesprek) wordt gevraagd of die in het bezit is van het (huishoudelijk) reglement. Zo niet, krijgt hij/zij alsnog een exemplaar van het bestuur. Alle informatie vanuit het bestuur, tenzij het alleen voor eigenaren bestemd is (te denken valt aan enquêtes en financiële stukken), gaat ook naar alle huurders. In principe krijgen zij dus alles wat eigenaar/bewoners ook krijgen en zijn ook opgenomen in een mailbestand “eigenaren en bewoners”.

14. Sluiting

De leden worden bedankt voor hun aanwezigheid en inbreng, waarna de vergadering om 20:50 uur door de voorzitter wordt gesloten.

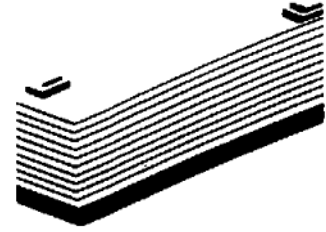
**VvE “Escamp”
(Leyweg 84 tot en met 172A)
te Den Haag**

ABN AMRO: NL85 ABNA 0254 4633 98
KvK nummer: 27370684



Correspondentieadres:

Postbus 233
2670 AE Naaldwijk
tel. 0174-614500
e-mail: info@ab-beheer.nl



Bestuursleden VvE:

de heer W.G.G. van Schaik (134B)	voorzitter
de heer J. Broeders (96A)	vicevoorzitter
de heer M. Hoogendijk (148A)	bestuurslid
de heer C.J. Winkel (130B)	bestuurslid
(vacature)	bestuurslid

Administratiekantoor / beheer:

AB Beheer	tel. 0174-614500
Postbus 233	fax. 0174-614828
2670 AE Naaldwijk	e-mail: info@ab-beheer.nl

Kascontrolecommissieleden VvE:

mevrouw J.G. Dee (162B)
mevrouw C.C.M. Nouwen (144)
de heer M.E.A. van Oosten (158B)

Ballotagecommissieleden VvE:

mevrouw J.M. Kuyt (144B)
mevrouw C.M. van de Konijnenburg (102A)
de heer R. Molenaar (142A)