

Notulen van de Algemene Ledenvergadering van VvE “Escamp” gehouden op 27 mei 2024 in woonzorgcentrum Swaenhove, Heiloostraat 296 te Den Haag

Achter de bestuurstafel hebben zitting:

De heer W.G.G. van Schaik,	voorzitter
De heer A. van Rumpt,	vicevoorzitter
De heer M. Hoogendijk,	bestuurslid
De heer C.J. Winkel,	bestuurslid
De heer L.P. Beijersbergen	bestuurslid
De heer R. Waasdorp	bestuurslid
De heer P.T. van der Ark,	namens AB Beheer, administratief beheerder

1. Opening

De voorzitter, de heer W.G.G. van Schaik, heet de aanwezigen welkom en opent om 20:00 uur de vergadering.

Aanwezig zijn na definitieve telling, in persoon of bij volmacht, 58 van de maximaal 120 uit te brengen stemmen. Voldoende om rechtsgeldige besluiten te kunnen nemen.

2. Ingekomen stukken

Als ingekomen stuk wordt het verslag van de kascontrolecommissie aangemerkt. Dit zal bij agendapunt 6 aan de orde komen.

Het bestuur heeft daarnaast een verzoek ontvangen van de heer J.A. van Ringlesteijn betreffende een (tijdelijke) aanpassing van de galerij. Dit is als separaat agendapunt 13 opgenomen.

Er zijn geen verdere ingekomen stukken.

3. Vaststellen van de notulen van de Algemene Ledenvergadering van 22 mei 2023

De leden hebben de betreffende notulen enige tijd na de betreffende ledenvergadering ontvangen en hebben ruim de tijd gehad hiervan kennis te nemen.

Het bestuur heeft geen schriftelijke op- of aanmerkingen ontvangen.

De vicevoorzitter neemt de betreffende notulen pagina voor pagina, zowel tekstueel als inhoudelijk, met de aanwezige leden door.

De vergadering besluit, zonder verdere op- of aanmerkingen, de notulen goed te keuren en vast te stellen, waarna deze worden ondertekend door de voorzitter, de heer W.G.G. van Schaik en namens de leden door de heer M. Çolak (nr. 92).

[besluit]

4. Mededelingen van het bestuur

De voorzitter geeft het woord aan de heer C.J. Winkel. Deze heeft de volgende mededelingen.

Balustrades:

In het totaal moesten op 14 plekken herstelwerkzaamheden worden uitgevoerd. Dat betrof zowel spijlen die verroest waren als boven- en onderprofielen van het hekwerk. De totale kosten waren € 13.497,55 en die zijn geboekt ten laste van Reserve Balustrades.

Centrale Verwarming:

Een van de ketels moest vorig jaar gerepareerd worden door Remeha. De kosten hiervan bedroegen € 5.103,78. Ook moesten nog enkele badkamerbuizen vervangen worden. Die kosten waren € 2.727,80. Ook moesten de ketels weer gekeurd worden. Dit moet elke 5 jaar gebeuren. De kosten van de keuring waren € 4.193,30. De totale kosten waren € 12.024,88 en die zijn geboekt ten laste van Reserve CV.

Liften:

Van de oneven lift oost moest de frequentiewisselaar vervangen worden. Kosten € 10.464,69, ook een deurregelaar van deze lift moest vervangen worden. Kosten € 2.337,72. Op oost is een drukknop vervangen. Kosten € 730,96. Ook moest het moederbord van het besturingssysteem van de oneven lift oost vervangen worden. Kosten € 1.327,98. Van de oneven lift west moesten de draagbanden vervangen worden. Kosten € 15.748,03. Van de even lift west moesten enkele deurveren vervangen worden. Kosten € 358,62. De totale kosten waren € 30,968,- en die zijn geboekt ten laste van Reserve Liften.

Het bestuur maakt verder graag van de gelegenheid gebruik de bewoners er nogmaals op te wijzen dat het langdurig open houden van de deuren van de lift een deel van deze kosten veroorzaakt. Vroeger bij de volledig mechanische liften was dit geen probleem, maar met de huidige elektronica veroorzaakt dat wel problemen. Dus wilt u heel sociaal een leuk gesprek met een van uw medebewoners voeren, gaat u dan in de lifthal verder met het gesprek en niet terwijl u in de liftdeur blijft staan.

De voorzitter geeft hierna het woord aan de heer M. Hoogendijk. Deze heeft de volgende mededelingen.

Houtwerk:

Er moesten 3 kantelramen (keukenramen in hoekflats) vervangen worden. De kosten hiervan bedroegen totaal € 11.228,80. Ook werden nog enkele andere reparaties uitgevoerd en werden kosten van hang- en sluitwerk weer door eigenaars betaald.

Na de inbraak in een boxgang zijn alle sloten van de boxdeuren weer gangbaar gemaakt en de vernielde deuren hersteld.

De kosten hiervan bedroegen bijna € 3.300,- waar van € 800,- door de verzekering werd betaald. Netto waren de totale kosten € 13.000,98 en die zijn geboekt ten laste van de Reserve Houtwerk Algemeen Gedeelte.

Schilderwerk:

Uit het schilderschema van 2022 zijn een aantal werkzaamheden pas uitgevoerd in 2023 en dus ook de kosten van het schema 2022 voor een deel in 2023 terecht gekomen. Dit bedrag was € 49.700,-. Daarnaast werden, conform het schilderschema voor 2023 de liftdeuren parterre geschilderd en waren er nog diverse extra werkzaamheden zoals schilderen van glaslatten. Die kosten bedroegen € 28.964,85. De totale kosten bedroegen € 78.664,85 en zijn geboekt ten laste van de Reserve Schilderwerk.

Betonreparaties:

Tijdens het schilderwerk werden op een aantal plekje beschadigingen aan het beton door de schilders vastgesteld. Deze zijn gerepareerd door Mulcoflex.

De totale kosten hiervan ad. € 1.362,50 zijn geboekt ten laste van Reserve Betonreparaties.

Lekkages en schade aan plafond galerij 12^e etage:

Het bestuur is hier al jaren druk mee. Na eerdere onderzoeken werden alle ontluuchtingskanalen op het dak aangepast. Hoewel op zich nuttig en nodig loste dit het probleem van de lekkages op de 12^e niet op. Daarop heeft het bestuur de firma Lekdetectie ingeschakeld. Na ruim een half jaar wachten hebben die in april een onderzoek gedaan en een rapport opgesteld. Daaruit kwam naar voren dat het dak zelf in prima staat verkeert maar dat de daklijst het dak niet meer goed afdicht.

Opstuwend regenwater komt er onderdoor en komt vervolgens onder de dakbedekking terecht. Dat is de oorzaak van de lekkages op de 12^e.

Het bestuur heeft Erdo Dak opdracht gegeven deze daklijst te vervangen en ook goed af te kitten. Als dat is afgerond, en dan kan nog wel even duren, zal het plafond van de galerij op de 12^e worden gerepareerd en daarna opnieuw geschilderd.

De voorzitter geeft vervolgens het woord aan de heer R. Waasdorp. Deze heeft de volgende mededelingen.

Tuin:

Vorig jaar werden de hortensia's in de tuin aan de Leywegzijde vervangen.

De totale kosten bedroegen € 3.740,99 en zijn geboekt ten laste van de Reserve Tuin.

Dit jaar werden de gasleidingen in de tuin vervangen. Dit werd gedaan zonder enig voorafgaand overleg en zonder toestemming van de VvE door Baas BV. Afgezien van de graafwerkzaamheden die daarvoor nodig waren vond de graafmachine bestuurder het ook leuk flink door de tuin te crossen. Daardoor is de grasmat vrijwel compleet vernield. Mondelinge en mailberichten naar Baas hebben niet geleid tot herstel van de geleden schade. De offerte van Weverling om deze schade te herstellen bedraagt € 1.571,84. Begin van deze maand is een brief met vele bijlagen over de schade en de non reactie op eerdere verzoeken tot herstel van de schade ,

naar de directie van Baas BV gezonden. Dit zelfde pakket is eveneens per mail gezonden.

Huidige situatie: Inmiddels is dit dossier overgedragen aan Rijssenbeek Advocaten ter verdere behandeling.

Verwijdering oude (brom)fietsen:

De plekken naast flat Escamp zijn niet bestemd voor het stallen van (brom)fietsen door bewoners, maar voor bezoekers van het gebouw. Bewoners worden verzocht hun (brom)fiets in de fietsenbox te plaatsen. Anders riskeert u dat de (brom)fiets die er langere tijd staat, verwijderd wordt. De huismeester brengt op oude, kennelijk niet meer gebruikte, (brom)fietsen waarschuwingskaartjes aan. Indien hierop door eventuele eigenaren niet gereageerd wordt, worden deze (brom)fietsen door de Gemeente Den Haag verwijderd.

Tevens verzoeken wij u nogmaals bij het verlaten van de boxgang de buitendeur op slot te draaien en niet alleen dicht te trekken.

Het woord wordt gegeven aan de heer P. Beijersbergen. Deze heeft de volgende mededelingen.

Verkoop van appartementen:

Sinds 22 mei 2023 zijn er 2 drie-kamer appartementen verkocht voor resp.

€ 217.000,- en € 245.000,- en zijn er 6 4-kamer appartementen verkocht.

Verkooprijzen varieerden van € 220.000,- tot € 275.000,-. Op dit moment staat er 1 flat te koop.

Verduurzaming:

Het bestuur heeft gesproken met Cor van Dijk, adviseur van de VvE-balie Gemeente Den Haag, die een aantal mogelijkheden voor verduurzaming zoals blokverwarming en zonnepanelen en de actuele subsidie- en financieringsmogelijkheden heeft aangegeven.

- Blokverwarming (Warmtenet): Recent is ons geadviseerd om een afspraak te maken met ENECO en te vragen naar de mogelijkheden en kosten voor eventuele aansluiting van de VvE op het warmtenet van Eneco. Wij vragen ons af of dit financieel interessant is en of Warmtenet in een koude periode water van 95 graden kan aanleveren, wat nodig is met ons systeem (inmiddels is door Eneco aangegeven dat de 'aanlevertemperatuur van een dergelijk warmtenet circa 65 graden is, onvoldoende voor het huidige systeem).

- Zonnepanelen: Op grote hoogte heb je te maken met extreme windbelasting. Zonnepanelen op het dak van onze flat is technisch mogelijk met een stormvast montagesysteem. In Den Haag zijn op de Leemanstoren van 71 meter hoog (22 etages) zonnepanelen aangebracht.

De opgewekte energie van zonnepanelen zal alleen voor de elektra van het algemeen gedeelte kunnen worden gebruikt en niet voor de stroomkosten van de individuele appartementen.

De stroomkosten van het algemene gedeelte bedroegen in 2023 € 12.477,00. Je kunt je afvragen in hoeveel jaar de te verwachte hoge kosten van dit project worden terugverdiend.

Gewijzigde Reglement:

In de vorige Algemene Ledenvergadering is besloten het Reglement (zoals opgenomen in de Akte van Splitsing) te wijzigen.

Nadat aan de vereiste wettelijke bepalingen was voldaan, is de notariële akte van deze wijziging op 16 april 2024 gepasseerd. Het nieuwe Reglement is dus nu van toepassing, en inmiddels aan alle eigenaren toegezonden. Bij verkoop dient dit exemplaar, tezamen met de laatste versie van het Huishoudelijk Reglement aan de nieuwe eigenaar te worden overhandigd.

Tot slot geeft de voorzitter het woord aan de heer A. van Rumpt, deze heeft de volgende mededelingen.

Riolering:

Op 3 plekken in het gebouw moest de standleiding worden gerepareerd. Dit werd gedaan door onze loodgieter Richard Kamps.

De totale kosten ad. € 4.051,55 zijn geboekt ten laste van de Reserve Riolering

Bankrente:

Begroot was dat er een bedrag van rond de € 500,- aan bankkosten zou moeten worden betaald. Feitelijk moesten wij € 693,- kosten betalen. Gelukkig begonnen de banken in de loop van vorig jaar weer creditrente te vergoeden op spaargeld.

Hierdoor ontving de VvE totaal € 5.782,- aan rente. Dus in plaats van de begrootte € 500,- aan kosten ontvingen wij netto bijna € 5.089,-

Grote technische (onderhouds)zaken:

Het bestuur is van mening dat er in bepaalde gevallen te weinig technische kennis binnen het bestuur aanwezig is om verantwoord grote projecten (onderhoud of vernieuwing) aan te besteden. Besloten is dan ook om, ondanks dat dit extra kosten met zich meebrengt, in die gevallen bij toekomstige aanbestedingen een extern technisch adviesbureau in te schakelen.

Communicatie middels groepsapp:

Vanuit het bestuur zijn we aan het onderzoeken of we de communicatie naar de bewoners kunnen uitbreiden middels een groepsapp. De bedoeling is dat we dan in staat zijn om sneller de bewoners te bereiken indien nodig. We ervaren dat berichten via mail of brief niet altijd worden gelezen of de bewoners te laat bereiken. Uiteraard zullen alleen de bewoners die hiervoor toestemming geven in de groepsapp worden opgenomen. De techniek is tegenwoordig zo in te stellen dat alleen de beheerder (VVE Escamp) berichten kan verzenden in de groep en de overige leden in die groep hierop niet via tekst kunnen reageren. Met 120 bewoners zou het dan wel heel druk worden. We zullen u hier verder over berichten en vragen om toestemming als het zo ver is.

5. Behandeling en vaststellen van de exploitatiekosten 1-1-2023 t/m 31-12-2023

De leden hebben het betreffende stuk, de jaarrekening 2023, geruime tijd geleden ontvangen. De bijzonderheden zijn aan de orde geweest bij de mededelingen van het bestuur. Het bestuur heeft naar aanleiding hiervan geen vragen of opmerkingen ontvangen.

De voorzitter neemt vervolgens de stukken nog eens met de aanwezige leden door en wijst op enkele afwijkingen.

De voorzitter vraagt de aanwezige leden of er nog vragen of opmerkingen zijn. De aanwezige leden hebben geen verdere vragen of opmerkingen.

6. Verslag van de kascontrolecommissie inzake de jaarstukken 2023; Voorstel tot décharge aan de administrateur, AB Beheer, voor het gevoerde administratieve beleid over 2023, alsmede décharge aan het bestuur voor het gevoerde beleid. Tevens vaststelling bestemming begrotingsoverschot.

De voorzitter leest het verslag van de kascontrolecommissie, bestaande uit mevrouw A.M. Schmitz, mevrouw C.C.M. Nouwen en de heer C.P. van Helden, voor en stelt op basis van het advies de vergadering voor de administrateur, AB Beheer en het bestuur te déchargeren voor het gevoerde beleid.

De vergadering besluit de jaarstukken 2023 vast te stellen en AB Beheer en het bestuur te déchargeren voor het gevoerde beleid. **[besluit]**

De vergadering besluit, zoals door het bestuur voorgesteld, inzake het begrotingsoverschot € 9.082,98 toe te voegen aan Reserve Schilderwerk. **[besluit]**

7. Benoeming leden bestuur

Reglementair zijn aftredend de heren M. Hoogendijk en C.J. Winkel, bestuursleden. Beide heren stellen zich in de zelfde functie herkiesbaar.

De vergadering besluit unaniem de heren M. Hoogendijk en C.J. Winkel te herbenoemen als leden van het bestuur voor een periode van 3 jaar. **[besluit]**

In aansluiting hierop wordt opgemerkt dat er ook nog een vacature is voor een bestuurslid. De heer M. Çolak (nr. 92) geeft aan zich hiervoor beschikbaar te willen stellen en wordt door de vergadering als zodanig benoemd. **[besluit]**

Noot: De heer M Çolak heeft na de vergadering een gesprek gehad met het bestuur en heeft naar aanleiding hiervan toch aangegeven af te zien van toetreding tot het bestuur c.q. zal direct aftreden.

Tevens is er nog (steeds) een vacature voor een bestuurslid.

8. Benoeming leden van de kascontrolecommissie

De leden van de kascontrolecommissie, mevrouw C.C.M. Nouwen, mevrouw A.M. Schmitz, en de heer C.P. van Helden hebben aangegeven opnieuw beschikbaar te zijn als lid van de kascontrolecommissie.

De vergadering besluit, onder dank, unaniem mevrouw C.C.M. Nouwen, de heer C.P. van Helden en mevrouw A.M. Schmitz te (her)benoemen als leden van de kascontrolecommissie. **[besluit]**

9. Benoeming leden van de welkomstcommissie (voorheen ballotagecommissie)

Mevrouw J.M. Kuyt heeft aangegeven, na decennia lid te zijn geweest van deze commissie, niet meer beschikbaar te zijn. Ze wordt door de vergadering bedankt voor haar bijdrage de vele afgelopen jaren.

De andere leden van de welkomstcommissie (voorheen ballotagecommissie), mevrouw C.M. van de Konijnenburg en de heer R. Molenaar hebben aangegeven opnieuw beschikbaar te zijn en worden onder dank van de vergadering, unaniem, (her)benoemd als leden van de welkomstcommissie. **[besluit]**

Mevrouw Y. van Eekelen geeft aan beschikbaar te zijn als nieuw lid van de welkomstcommissie en wordt door de vergadering als zodanig benoemd. **[besluit]**

10. Behandeling begroting 2024

De begroting 2024 is samengesteld op basis van de feitelijke uitgaven in 2023, de verwachte indexatie van alle kosten door leveranciers e.d.. De leden hebben de voorgestelde begroting, met uitgebreide toelichting, eind 2023 ontvangen. Hierop zijn van de leden geen vragen of opmerkingen ontvangen.

De voorzitter vraagt de aanwezige leden of er wellicht toch nog vragen of opmerkingen zijn. De aanwezige leden hebben geen verdere vragen of opmerkingen.

De vergadering besluit unaniem akkoord te gaan met de voorgestelde begroting (totaal € 568.870,-) met de daarbij behorende VvE bijdragen (inclusief verwarmingskosten) van respectievelijk € 408,50- per maand voor de 4 kamer woningen en € 341,75 voor de 3 kamer woningen. **[besluit]**

Hiermee is de begroting voor 2024, met de bijbehorende VvE bijdragen, definitief aangenomen en vastgesteld.

11. Machtiging aan bestuur tot voeren van juridische procedures als vorderende partij alsmede tot het opleggen van boetes conform art. 14 van het Huishoudelijk Reglement

De voorzitter geeft een korte uiteenzetting van de gevraagde machtiging(en) en geeft daarbij tevens aan dat het bestuur het afgelopen jaar 1x een boete heeft opgelegd aan een eigenaar wegens het herhaald overtreden van de regels van het Huishoudelijk Reglement. De eigenaar heeft de boete correct betaald.

incasso / vorderingen

De vergadering machtigt het bestuur/de bestuurder om na verzending van twee vergeefse herinneringsbrieven vorderingen uit hoofde van niet-betaalde (voorschot-) bijdragen en andere vorderingen ter incasso aan de incassoafdeling van Rijssenbeek Advocaten te Arnhem over te dragen en die buitengerechtelijke en gerechtelijke stappen (daaronder begrepen het eventueel instellen van hoger beroep) ter incasso van die vorderingen te zetten, die het bestuur/de bestuurder naar zijn oordeel nodig acht, voorts om namens de Vereniging van Eigenaars in rechte te verschijnen

en tenslotte al datgene te doen, wat rechtens noodzakelijk is, waaronder het verstrekken van inlichtingen en het beproeven en het zo nodig tot stand brengen van een minnelijke regeling”.

De vergadering besluit deze machtiging te verlenen. **[besluit]**

juridische procedures

De vergadering machtigt het bestuur tot het voeren van juridische procedures als vorderende partij.

De vergadering besluit deze machtiging te verlenen. **[besluit]**

opleggen van boetes

De vergadering machtigt het bestuur tot het opleggen van boetes conform Artikel 14 van het Huishoudelijk Reglement.

De vergadering besluit deze machtiging te verlenen. **[besluit]**

12. Bespreking voortgang Meerjarenplan renovatie/onderhoud 2024 en verder

De voorzitter geeft aan dat er, buiten wellicht wat klein schilderwerk, geen groot onderhoudswerkzaamheden was gepland.

Het voegwerk van de schoorsteen zal wel moeten worden vervangen. Hiervoor zijn nog geen kosten bekend, maar dit zal, zeer waarschijnlijk, uit de bestaande reserve kunnen worden betaald.

Daarnaast zullen ook, als aan de orde geweest bij de mededelingen, de nodige werkzaamheden aan de daklijst moeten worden uitgevoerd. Hiervoor zijn de kosten ook nog niet bekend. Deze zullen naar alle waarschijnlijkheid ook uit de bestaande reserve kunnen worden betaald.

De vergadering is hiermee akkoord. **[besluit]**

13. Verzoek van de heer J.A. van Ringelesteijn tot het verlenen van toestemming voor het tijdelijk aanpassen van de galerij bij de toegangsdeur van flat 162 (12e etage) middels een verhoging zijnde een plateau van 90 x 120 cm met aan beide zijde een helling (1:10) Totale lengte 5 meter.

De voorzitter informeert de leden over het ontvangen verzoek tot toestemming voor de in het agendapunt genoemde voorziening. Deze zal o.b.v. de Wet maatschappelijke ondersteuning worden gerealiseerd. Het bestuur geeft hierbij aan dat, wanneer de betreffende eigenaar niet meer woonachtig is in het complex, e.e.a. in originele staat teruggebracht dient te worden en er een gebruikersovereenkomst opgesteld zal worden.

Hierbij wordt ook verwezen naar een vergelijkbaar eerder verzoek (betreffende de 5^e etage), waarvoor eerder toestemming is gegeven.

Het verzoek wordt in stemming gebracht. Alle aanwezige leden zijn voor het verlenen van de gevraagde toestemming. De vergadering besluit de gevraagde toestemming onder de genoemde voorwaarde(n) te verstrekken. **[besluit]**

14. Rondvraag

De volgende vragen voor de rondvraag komen aan de orde:

Mevrouw Y. van Eekelen (132)

De leden wordt gevraagd om geen peuken, vuil en andere rotzooi naar beneden te gooien en erop te letten dat anderen dit niet doen. De afgelopen periode hebben meerdere bewoners hiervan (opnieuw) overlast ervaren.

Het bestuur spreekt (opnieuw) de hoop uit dat dit (asociale) gedrag inderdaad achterwege zal blijven.

Mevrouw S. Boedhoe (122B)

Het bestuur wordt gevraagd naar de opvolging betreffende het herstel van enkele beschadigingen na uitvoering van het groot onderhoud voegwerk. Hieruit is gebleken dat er nog niet bij iedereen een opname is gedaan. Indien leden nog punten hebben, wordt verzocht deze aan het bestuur (Marco Hoogendijk) door te geven zodat hij dit met de schilder kan opnemen.

Mevrouw S.A.M. Vermeij (124A)

Mevrouw Vermeij geeft aan zo nu en dan overlast te ervaren van (sigaretten) rooklucht in de woning. Dit is mogelijk het gevolg van de wind (waardoor e.e.a. terug in de ventilatiekanalen wordt geblazen). Hiertegen is echter weinig te doen.

De heer M. Çolak (92)

De heer Çolak heeft diverse vragen en/of punten. Hij vraagt de bewoners/leden rekening te houden met het niet (te) hard dichtdoen (slaan) van de buitendeuren.

De heer Çolak vraagt daarnaast of het is toegestaan om een fiets op de galerij te stallen, omdat enkele bewoners dit doen of hebben gedaan. Het bestuur geeft aan dat het stallen van een fiets op de galerij niet is toegestaan.

Inzake het parkeerterrein vraagt de heer Çolak of het is toegestaan dat er van één woning meerdere auto's op het parkeerterrein mogen komen. Hij geeft aan dat e.e.a. op een meer eerlijkere manier geregeld zou kunnen worden. De voorzitter informeert de aanwezige leden over de afspraken die over het parkeren door de leden in de vergadering zijn gemaakt en besloten. Dit zijn de afspraken zoals deze zelf door de leden zijn besloten. Indien iemand een voorstel tot verandering wil doen (een uitgebreid schriftelijk en gemotiveerd voorstel), kan dit in de ledenvergadering ter stemming worden gebracht. Hierbij wordt echter wel gewezen op het feit dat voor een dergelijk besluit een gekwalificeerde meerderheid nodig zal zijn.

De heer Çolak vraagt waarom er geen meters zijn op de radiatoren. De voorzitter informeert de leden uitgebreid over de (on)mogelijkheden hiertoe en de eerder genomen besluiten van de vergadering.

De heer Çolak vraagt wat de taken zijn van de huismeester en/of het mogelijk is te gaan werken met een (afteken)lijst. Deze vraag komt met name voort uit onduidelijkheid over het zemen van de ramen op de galerijen. Het bestuur heeft de diverse taken met de huismeester afgestemd. De leden worden verder geïnformeerd over de werkwijze van de huismeester betreffende het zemen van de ramen. Het kan hierbij voorkomen dat niet alle ramen aansluitend en/of op één dag worden schoongemaakt.

Inzake de diverse 'blanco naamplaatjes' vraagt de heer Çolak of deze toch van een naam kunnen worden voorzien omdat hij het prettig vindt om te weten wie er woont. De voorzitter geeft aan dat de betreffende eigenaren/bewoners er bewust voor gekozen hebben om geen naam op het naambordje aan te geven. Dit is een keuze van de eigenaren/bewoners zelf.

Tot slot vraagt de heer Çolak of erop wordt toegezien dat iedereen die staat ingeschreven in één van de woningen van het complex er ook daadwerkelijk woont. Het bestuur geeft aan dat, daar waar er toestemming nodig is, de VvE in kennis wordt gesteld. Het toezien op inschrijving bij de gemeente, is aan de gemeente.

Mevrouw M.C. Oldenstam-Graanoogst (108B)

Inzake de huisvuilzakken die worden verstrekt, wordt gevraagd of de frequentie hiervan niet kan worden teruggebracht naar bijvoorbeeld eens per 2 maanden. Dit zal ook minder tijd vergen van de huismeester. Het bestuur zal met de huismeester de mogelijkheden overleggen en zal de leden hierover informeren.

De heer W. Velthuysen (126)

De heer W. Velthuysen merkt op dat het, met name in de 'warme maanden', erg warm kan worden in de woning, zonder dat daar behoefte aan is. Dit komt omdat op dat moment ook de CV nog actief is en deze ook warmte afgeeft via de leidingen.

De voorzitter informeert de leden over de werking van het CV systeem (éénpijps) en de uitdagingen die een dergelijk systeem met zich meebrengt. De VvE heeft daarnaast verplichtingen richting de leden inzake het voorzien in warmtebehoefte.

Helaas zijn de mogelijkheden derhalve beperkt hiertegen iets te doen. Het is echter wel altijd mogelijk om zelf de algemene leidingen in de woning te (laten) isoleren. Dit zal op meerdere vlakken uitkomst bieden en een positieve invloed hebben.

De heer C.P. van Helden (128A)

De vraag wordt aan het bestuur gesteld of er al meer bekend over verduurzaming in het algemeen, in relatie tot de algemene wens van de overheid om 'van het gas af' te gaan.

Het bestuur geeft aan dat hierover nog niet meer bekend is en ook niet meer informatie van de gemeente hierover heeft ontvangen.

Mevrouw S.A.M. Vermeij (124A)

Mevrouw S.A.M. Vermeij vraagt hoe het mogelijk is in contact te komen met de medebewoners / leden van de VvE over met name praktische zaken. Het bestuur geeft te kennen dat het niet is toegestaan om contactgegevens met iedereen te delen. Indien er vragen zijn, kunnen deze bij het bestuur kenbaar worden gemaakt. De suggestie om een 'prikbord' of iets vergelijkbaars te realiseren, wordt ter harte genomen. Het bestuur zal de mogelijkheden voor iets dergelijks intern bespreken.

15. Sluiting

De leden worden bedankt voor hun aanwezigheid en inbreng, waarna de vergadering om 22:00 uur door de voorzitter wordt gesloten met de mededeling dat de aanwezigen nog van harte welkom zijn even na te praten onder het genot van een hapje en een drankje.

VvE “Escamp”
(Leyweg 84 tot en met 172A)
te Den Haag

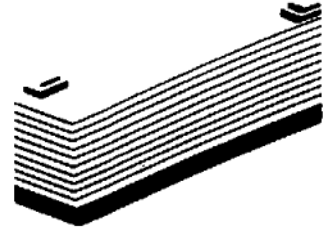
ABN AMRO: NL85 ABNA 0254 4633 98

KvK nummer: 27370684



Correspondentieadres:

Postbus 233
2670 AE Naaldwijk
tel. 0174-614500
e-mail: info@ab-beheer.nl



Bestuursleden VvE:

de heer W.G.G. van Schaik (134B)	voorzitter
de heer A.P.G. van Rumpt (136B)	vicevoorzitter
de heer M. Hoogendijk (148A)	bestuurslid
de heer C.J. Winkel (130B)	bestuurslid
de heer L.P. Beijersbergen (138A)	bestuurslid
de heer R. Waasdorp (140B)	bestuurslid

Administratiekantoor / beheer:

AB Beheer	tel. 0174-614500
Postbus 233	
2670 AE Naaldwijk	e-mail: info@ab-beheer.nl

Kascontrolecommissieleden VvE:

de heer C.P. van Helden (128A)
mevrouw C.C.M. Nouwen (144)
mevrouw A.M. Schmitz (148B)

Welkomstcommissieleden VvE:

mevrouw Y. van Eekelen (132)
mevrouw C.M. van de Konijnenburg (102A)
de heer R. Molenaar (142A)